



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๒-๑๑๐๑๕๐

ที่ อด ๗๑๕๐๑/๒๘๙ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งประกอบด้วย

๑. หน่วยงานควรสร้างความตระหนักในการสร้างความโปร่งใสให้กับองค์กร โดยออกคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำเข้าสู่ข้อมูลเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในงานบริการแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน

๒. หน่วยงานควรปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง

๓. หน่วยงานควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครอบคลุมประกอบของหลักเกณฑ์ โดยในหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์ด้านการพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร และหลักเกณฑ์ด้านการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

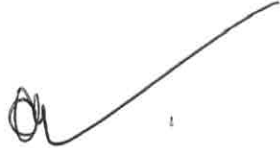
และเพื่อเป็นมาตรการในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้มอบหมายให้สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดีเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการไปสู่การปฏิบัติและให้รายงานผลการดำเนินการภายในระยะเวลา ๓ เดือน นั้น

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ...

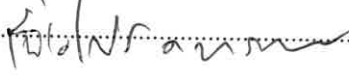
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(สิบเอกอนุรักษ์ แก้วถาวร)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

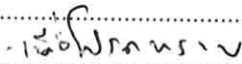


(ลงชื่อ)



(นางสาวโสภา อนุสุนทร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี



(ลงชื่อ)



(นางสาวเบญจนุช มโหธร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ข้อสั่งการของ นายก อบต.นาดี



(ลงชื่อ)



(นายสรชัย ภูทรายขาว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้
กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้าง ความตระหนัก ในการสร้าง ความโปร่งใส ให้กับองค์กร	๑. มอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ในการนำเข้าสู่ข้อมูลใน เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ ข่าวสารของ หน่วยงานในงาน บริการแต่ละประเด็น อย่างชัดเจน	สำนักงานปลัด	ม.ค.- มี.ค. ๒๕๖๔	๑. อบต.นาดี ได้มี คำสั่ง ที่ ๓๒/ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ มอบหมาย นายถาวร บุตรราช ตำแหน่ง เจ้า พนักงานประจำ ปฏิบัติงาน เป็น เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบในการ นำเข้าสู่ข้อมูลใน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	๑.เมื่อมีการ ดำเนินโครงการ/ กิจกรรมให้ทุก ส่วนราชการส่ง ข้อมูลให้ นายถาวร บุตรราช เพื่อนำเข้าสู่ข้อมูล ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ (Q&A)	๑. ติดต่อประสานงานไปยังบริษัทผู้รับจ้างจัดทำเว็บไซต์ เพื่อให้ดำเนินการเพิ่มช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ (Q&A)บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักงานปลัด	ม.ค.- มี.ค. ๒๕๖๕	๑. ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ บริษัทผู้รับจ้างจัดทำเว็บไซต์ได้ดำเนินการเพิ่มช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ (Q&A) บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑.ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับทราบว่าหน่วยงานได้มีช่องทางสำหรับถาม-ตอบ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. การจัดทำ/ ปรับปรุง หลักเกณฑ์การ บริหารงาน และพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	๑. ดำเนินการศึกษา และดำเนินการ ปรับปรุง หลักเกณฑ์ การบริหารงานและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล ให้ครบ องค์ประกอบของ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักงานปลัด	ม.ค.- มี.ค. ๒๕๖๕	๑. ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการ ปรับปรุง หลักเกณฑ์การ บริหารงานและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล และเปิดเผย บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	๑. ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้รับ ทราบถึงสิทธิ ต่างๆจาก หลักเกณฑ์การ บริหารงานและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล