

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาท้องถิ่น ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ
๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน)
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓
๓.๒ เรื่อง สรุปค่าใช้จ่ายโครงการถวายเทียนพรรษา วัดในเขตตำบลนาดี
เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ ยุติติ เสนอเพื่อพิจารณา
เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(วาระที่ ๑ เสนอหลักการแห่งร่าง)

ระเบียบวาระที่ ๕ ยุติติ เสนอเพื่อพิจารณา
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๕.	นายณรงค์ หนูช้างเผือก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองแก	ณรงค์ หนูช้างเผือก
๑๖.	นายตระกูล ศรีบุ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองหัวหมู	ตระกูล ศรีบุ
๑๗.	นายสำราญ ย้อกระโทก	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	สำราญ ย้อกระโทก
๑๘.	นายเก็น นามเดช	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	เก็น นามเดช
๑๙.	นายบุญมี จันทรชา	ประธานประชาคมตำบลนาดี(หมู่ ๘)	บุญมี จันทรชา
๒๐.	นายเกษม บุตรตาสี	ประธานประชาคมหมู่ที่ ๔	เกษม บุตรตาสี
๒๑.	นายวิจิต บุตรเนตร	ประธานประชาคมหมู่ที่ ๕	วิจิต บุตรเนตร
๒๒.	นายไพฑูรย์ มอโท	ประธานประชาคมหมู่ที่ ๖	ไพฑูรย์ มอโท
๒๓.	นายสิงห์โต โพธิ์คำหึง	รองประธานประชาคมตำบลนาดี(หมู่ ๕)	สิงห์โต โพธิ์คำหึง
๒๔.	นายสมศักดิ์ สาตือ	กรรมการประชาคมตำบลนาดี รอง	สมศักดิ์ สาตือ
๒๕.	นายมานิตย์ ที่รักดี	ประธานประชาคมหมู่ที่ ๕	มานิตย์ ที่รักดี

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ศักดิ์ ภูครองหิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ลาป่วย

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๕ น.

ปลัด อบต. เลขานุการสภา

- ได้ตรวจสอบความเรียบร้อยของที่ประชุม และเรียนเชิญผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เข้าประจำที่ประชุม
- เชิญประธานสภา กล่าวนำสวตมนต์ไหว้พระ
- อ่านประกาศเรียกประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประชุมปรึกษาข้อราชการอื่นที่เป็นประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อประโยชน์แห่งองค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป กำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ นายสงกรานต์ พันธวงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

- ขอเรียนเชิญประธานสภา กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑...

ข้อ ๓๘ ผู้ติดั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่น ต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน และมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอผู้ติดั้งไว้เป็นอย่างอื่น

ผู้ติดั้งข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้ติดั้งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรอง

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบทตั้งต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับผู้ติดั้งข้อบัญญัติที่เสนอมารับรองแล้วเห็นว่าถูกต้องให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน แต่ไม่ให้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม

สำหรับ ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ในการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม เลขานุการสภา ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ขอทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งบประมาณในการชี้แจง ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ในการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เกี่ยวข้องมีดังนี้ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและอบต. พ.ศ. ๒๕๓๗รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา ๘๗ (วรรค ๘) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการไม่ได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ตั้งเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่าย ตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำ ด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่าย จะกระทำมิได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓)

หมวด ๒ ข้อ ๙ เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย

หมวด ๒ ข้อ ๑๓ รายจ่ายทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายจ่ายงบกลาง และรายจ่ายตามแผนงาน

หมวด ๒ ข้อ ๑๔ รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย

(ก) หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(ข) หมวดค่าจ้างชั่วคราว

(ค) หมวดค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ

(ง) หมวดค่าสาธารณูปโภค

(จ) หมวดเงินอุดหนุน

(ฉ) หมวดรายจ่ายอื่น

- (๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ประกอบด้วย หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
 หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๗ ประมาณการรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายได้
 ซึ่งจำแนกเป็น (๑) หมวดภาษีอากร
 (๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต
 (๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน
 (๔) หมวดเงินอุดหนุน
 (๕) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

หมวด ๓ ข้อ ๒๓ (วรรค ๒) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใด เป็นงบประมาณ
 ประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ คณะผู้บริหารท้องถิ่น
 อีกครั้ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ (วรรค ๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา
 วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการ
 แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ (เสนอหลักการแห่งร่าง) ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
 พิจารณาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภา
 ท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา
 ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภา
 ท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
 ท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติ
 เป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี
 สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มี
 การแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้อง
 ระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ
 เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การลงมติเห็นชอบของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการลงมติแปร
 ญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
 พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจง ข้อสงสัย
 ต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ) ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปร
 ญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว มิให้เสนอ
 ขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติใน วาระที่ ๓ (มติเห็นชอบ) ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา
 ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

/ข้อ ๕๘ ญัตติ...

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ

ข้อ ๖๑ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวน
เงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอ
ล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๕๕ วรรค
สาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงิน
ที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่าย ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็น

ผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๓ เมื่อได้อภิปรายไปมากพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะ
รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา
ก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม
ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ต่วนมากที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง กำหนดรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ต่วนมากที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้มีการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณของ อบท. ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๓. ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรม

แผนงานการเกษตร

แผนงานพาณิชย์

๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

งบกลาง

การจำแนกหมวดและประเภทรายรับ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
มีรายได้ โดยจำแนกออกดังนี้

๑. รายได้ที่จัดเก็บเอง

- ๑.๑ หมวดภาษีอากร
- ๑.๒ หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต
- ๑.๓ หมวดรายได้จากทรัพย์สิน
- ๑.๔ หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์
- ๑.๕ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด
- ๑.๖ หมวดรายได้จากทุน

๒. ภาษีอากร

๓. เงินอุดหนุนทั่วไป

การจำแนกหมวด (งบ)ประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายจ่ายตามงบประมาณจำแนกออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ รายจ่ายงบกลาง และรายจ่ายตามแผนงาน

รายจ่ายงบกลาง หมายถึง รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระผูกพันต้องจ่ายและเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้หน่วยงานต่างๆ เช่น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ เงินสมทบกองทุน สปสช. บำเหน็จบำนาญ เป็นต้น

รายจ่ายตามแผนงาน หมายถึง รายจ่ายซึ่งกำหนดรายละเอียดหมวดรายจ่ายไว้ในงานหรือโครงการตามแผนงานสำหรับหน่วยงานใดโดยเฉพาะ ได้แก่ รายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากร ได้แก่ รายจ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
๒. งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ประกอบด้วย

๒.๑ ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้ อบต. เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต. ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือบุตร

๒.๒ ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ และค่าบำรุงและซ่อมแซม

๒.๓ ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำบาดาล โทรศัพท์

๓. งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น

๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งที่ดินและ หรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตริ้งกับที่ดินและ หรือสิ่งก่อสร้าง

๔. งบเงินอุดหนุน หมายถึง เงินที่จ่ายให้องค์กรอื่นเพื่อนำไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.ตาม กฎหมาย โดย อบท.มิได้ดำเนินการเอง

๕. งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดงบรายจ่ายหนึ่งหรือรายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้ เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ

ดังนั้น ในการเสนอร่างค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น

นายประสงค์ สุจริต นายก อบต. (กล่าวทักทายและแนะนำตัวต่อที่ประชุม) ได้เสนอค่าแถมงบประมาณประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑	มีเงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๒๕,๕๖๙,๘๔๘.๕๗	บาท
๑.๑.๒	เงินสะสม	๗,๘๖๖,๙๑๖.๕๘	บาท
๑.๑.๓	ทุนสำรองเงินสะสม	๑๓,๑๘๙,๙๑๖.๙๑	บาท
๑.๑.๔	รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ จำนวนเงิน - บาท		
๑.๑.๕	รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ๕ โครงการ จำนวน ๘๖,๕๙๙ บาท		

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน - บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น	๓๑,๓๔๕,๔๖๖.๘๓	บาท ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	๓๕๔,๕๔๑.๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๑๓,๘๖๑.๒๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๑,๐๗๑.๔๓	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	๙๔,๔๗๑.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๕๖,๘๔๕.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	๒๒๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๕๗๐,๒๕๕.๗๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๔๔๔,๒๐๑.๐๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑๖๒,๕๗๒.๕๗ บาท

/(๓) รายจ่ายจริง...

(๓) รายจ่ายจริงจำนวน	๒๗,๑๙๖,๕๐๐.๕๐ บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	๖,๙๘๕,๒๖๙.๘๔ บาท	
งบบุคลากร	๑๐,๒๘๘,๒๒๔.๐๐ บาท	
งบดำเนินการ	๖,๒๙๓,๐๙๕.๐๖ บาท	
งบลงทุน	๒,๙๐๔,๑๔๕.๐๐ บาท	
งบรายจ่ายอื่น	- บาท	
งบเงินอุดหนุน	๗๒๕,๗๖๖.๕๐ บาท	

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑๗๔,๙๗๐.๓๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๓,๙๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๑. รายรับ

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ รายรับ ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ รายรับ ปี ๒๕๖๔
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๔๓๘,๓๒๘.๗๐	๖๙๑,๐๐๐.๐๐	๖๕๑,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๒๗,๗๖๐.๘๐	๔๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๖๑,๑๒๑.๙๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๑๔๒,๕๖๖.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๕๐,๗๔๕.๐๐	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๖๒๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒,๘๒๐,๑๔๒.๔๒	๑,๘๓๘,๐๐๐.๐๐	๑,๘๗๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๐๑๑,๙๓๘.๘๐	๒๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๕๒๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินอุดหนุนทั่วไป	๓,๙๘๔,๓๒๙.๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์	๑๐,๒๐๗,๗๓๖.๐๐	๑๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๑,๙๑๖,๙๘๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔,๑๙๒,๐๖๕.๐๐	๑๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๖,๖๑๖,๙๘๐.๐๐
รวม	๔๐,๑๐๓,๑๔๖.๕๔	๔๑,๗๓๘,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๙,๙๘๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๒	ประมาณการ รายจ่าย ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ รายจ่าย ปี ๒๕๖๔
จ่ายจากงบประมาณ			
งบบุคลากร	๑๒,๐๓๖,๗๐๘.๐๐	๑๓,๒๗๙,๙๒๔.๐๐	๑๓,๕๖๖,๘๓๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๔๘๖,๐๐๖.๓๓	๑๒,๕๒๓,๖๑๗.๐๐	๑๓,๓๘๕,๐๑๐.๐๐
งบลงทุน	๔,๗๙๐,๘๕๕.๐๙	๕,๔๒๗,๔๐๐.๐๐	๕,๗๘๒,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๐๘๑,๗๓๙.๘๓	๑,๓๗๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๗๗,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	๗,๙๗๔,๐๒๔.๐๐	๙,๐๙๘,๕๐๐.๐๐	๙,๖๘๔,๕๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๓,๓๗๙,๙๓๓.๒๕	๔๑,๗๑๕,๔๔๑.๐๐	๔๔,๐๐๘,๓๔๐.๐๐

ส่วนรายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้สำเนาให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกท่านแล้ว และทุกท่านคงได้อ่าน ศึกษาและตรวจเช็ครายละเอียดตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ค่าใช้จ่ายต่างๆที่ได้เสนอในร่างข้อบัญญัติมาแล้ว ดังนั้นในรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายจำแนกตามรายการแผนงาน ผมขอมอบหมายท่านปลัด อบต. ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายการต่างๆโดยละเอียดต่อไป

เจ้าหน้าที่งบประมาณ ตามที่ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ และจะเห็นว่าประมาณการรายรับของ อบต.นาดี มีการประมาณการรายรับไว้ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปไว้ ๑๖,๖๑๖,๙๘๐.๐๐ บาท ซึ่งสูงกว่าประมาณการรายรับในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากว่าเงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดวัตถุประสงค์จะเพิ่มขึ้นโดยได้ตั้งจ่ายตามหนังสือจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำรายการเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นำมาจัดตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ประมาณการรายรับใกล้เคียงกับยอดวงเงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. เงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม)
๒. เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน
๓. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ(เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)
๔. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น
๕. เงินอุดหนุนสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๖. เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๗. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
๘. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ
๙. เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
๑๐. เงินอุดหนุนโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
๑๑. เงินค่าตอบแทนนักบริหารท้องถิ่น

เจ้าหน้าที่งบประมาณ ชี้แจงรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๓)

ประธานสภา ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดมีข้อซักถาม รายละเอียด ในหมวดใด ข้อใด ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ กระผมจะเปิดโอกาสให้ท่านสมาชิกสภาได้อภิปรายกัน จนหมดข้อสงสัยแล้ว จึงให้ท่านนายกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายชี้แจงต่อไป

ที่ประชุม ได้อภิปราย ซักถามข้อสงสัยในรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พอสมควรแล้ว

ประธานสภา สอบถามสมาชิกสภา อบต.ว่า มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย ซักถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีท่านใดสอบถามแล้ว กระผมจะได้ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุม ทั้งหมด ๑๒ คน)

<u>มติที่ประชุม</u>	รับหลักการ	๑๒	เสียง
	ไม่รับหลักการ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๐	เสียง

(รับหลักการแห่งร่าง เวลา ๑๒.๐๕ น.)

/ประธานสภา...

ประธานสภา แจ้งต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ขอพักการประชุม และขอเชิญรับประทานอาหารกลางวัน และขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อไปในเวลา ๑๓.๐๕ น.

(พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๕ น.)

เลขานุการสภา เวลา ๑๓.๐๕ น. เชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้เข้าร่วมประชุมเข้าประชุม สมาชิกสภา ครอบงำประชุม จึงประชุมต่อ

ประธานสภา ขอดำเนินการประชุมต่อ ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้พิจารณาเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงขอให้เลขานุการสภาท้องถิ่นได้ ชี้แจง ข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมี จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆอันอยู่ในกิจการของสภา ท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับ ข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้ เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภา ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตาม ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (วิธีเลือกรองประธานสภา)

ในกรณี สภาท้องถิ่นยังไม่ได้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินหรือตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินไว้เป็นการเฉพาะ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑๐๖(๔)สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลจะต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตาม ข้อ๑๐๗ โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่นจะให้มี คณะกรรมการแปรรูปที่ดินมีจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบข้อ ๑๐๓ ประกอบข้อ ๑๐๕ กำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

วิธีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตามจำนวนที่กำหนดพร้อมกันได้

ดังนั้น การเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินทีหนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรรูปที่ดินสุดท้ายที่กำหนดไว้ ถ้าการเลือกกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับใด มีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็จะได้เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินลำดับนั้น (ข้อ ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินมากกว่า หนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง คือการเขียนชื่อตัว ชื่อสกุลลงในแผ่นกระดาษและใส่ซองตามข้อ ๗๕ วรรคสาม

ประธานสภา ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยมีรายละเอียดการเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ดังนี้ ๑. กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ที่ประชุม พิจารณาให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่มา ๑ คน

งดออกเสียง ๒ เสียง คือ นายสงกรานต์ พันธุ์วงศ์ ประธานสภา และนายบุญนสาร ดอนโสกี รองประธานสภา

๒. พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ที่ประชุม ให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นรายบุคคล ดังนี้

ประธานสภา ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง

ผู้เสนอ	คือ	นายอุดม	นาราช	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้ถูกเสนอ	คือ	นายจำนงค์	พาแสง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือ	นายเกษร	ชาญนรา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือ	นายกรเทพ	ทองเหล็ก	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่งอีกหรือไม่.....ถ้าไม่มี เป็นอันว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายจำนงค์ พาแสง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง

ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่สอง

ผู้เสนอ	คือ	นางศิริศตพร	ฉัตรบงกช	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ผู้ถูกเสนอ	คือ	นายทนต์เดช	ทองทิพย์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือ	นายทองพูน	ทูนทอง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือ	นางรัชฎา	โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สองอีกหรือไม่.....ถ้าไม่มี เป็นอันว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายทนต์เดช ทองทิพย์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่สอง

ลำดับต่อไปกระผมขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกกรรมการแปรญัตติคนที่สาม

ผู้เสนอ	คือ	นายระยอง	โทผิวน้ำ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
ผู้ถูกเสนอ	คือ	นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือ	นายทนต์เดช	ทองทิพย์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือ	นางศิริศตพร	ฉัตรบงกช	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สามอีกหรือไม่.....ถ้าไม่มี เป็นอันว่า ที่ประชุมนี้ มีมติเลือก นายจักรี เลิศโชคดี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่สาม

ที่ประชุม มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

๑. นายจำนงค์	พาแสง	เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่หนึ่ง
๒. นายทนต์เดช	ทองทิพย์	เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สอง
๓. นายจักรี	เลิศโชคดี	เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สาม

ประธานสภา แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ จากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๔๙ ผู้ตราร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจง ข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วรรที่ ๒ (แปรญัตติ) ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควร จะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๑๐ ผู้ตราร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตาม ข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อ นั้น อย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มี หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือในข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้ข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอญัตติ หรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไปชี้แจง แสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณาญัตตินั้น ส่วนผู้แปรญัตตินั้น มีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ขอแปรญัตติไว้

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

/ดังนั้น...

ดังนั้น เมื่อสภาท้องถิ่นได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้แล้ว ลำดับต่อไป กระผมขอให้สภาท้องถิ่น ได้กำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่มีได้เป็นกรรมการแปรญัตติยื่นคำแปรญัตติ ต่อประธานกรรมการแปรญัตติ กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา กระผมขอเสนอที่ประชุมสภาท้องถิ่น ในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร เพื่อให้คณะกรรมการ แปรญัตติได้ทำการรับคำแปรญัตติจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยกำหนดให้ยื่น คำแปรญัตติได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ซึ่งกำหนดระยะเวลาการยื่นคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น

ดังนั้น กระผมจึงขอมติที่ประชุมให้คณะกรรมการแปรญัตติได้ทำการรับคำแปรญัตติโดยกำหนด ให้ยื่นคำแปรญัตติได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๒ เสียง

ประธานสภา เรียนเชิญ ท่านเลขานุการสภาได้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในลำดับต่อไป
เลขานุการสภา ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับการคัดเลือก ได้เข้าประชุม เพื่อเลือกประธานกรรมการ และเลขานุการ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ คือ วันนี้ หลังจากปิดการประชุมสภาท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ประชุม ณ ห้องประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ เพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ และมา ปฏิบัติหน้าที่ รับคำขอแปรญัตติ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ ถึงวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดีและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลนาดี ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไข เพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติ ให้เสนอคำขอแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ ในกรณี สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น ผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ๒ คน โดยจะได้จัดทำแบบการเสนอคำขอ แปรญัตติ ไว้ให้กับ ประธานกรรมการแปรญัตติ และเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอ ร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็น ของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้ คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ระเบียบวาระที่ ๔

ที่ประชุม เลือกคณะกรรมการแปรญัตติ รับทราบ

ญัตติ เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ประธานสภา เชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อไป

เจ้าหน้าที่งบประมาณ กล่าวชี้แจงรายละเอียดข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดการขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดหางบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ จำนวน ๑๑,๑๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ตั้งจ่ายไว้	๙๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘๘,๐๐๐ บาท
ขอโอนลด	๑๑,๑๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗๖,๙๐๐ บาท

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
รายการ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย

ตั้งจ่ายไว้	- บาท
งบประมาณก่อนโอน	- บาท
ขอโอนเพิ่ม	๑๑,๑๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๑,๑๐๐ บาท

เหตุผล ๑. เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายค่าเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้เกิดขึ้นใน หลายพื้นที่ในประเทศไทย และมีจำนวนผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคโควิด ๑๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหามลพิษที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการได้ อย่างทันทั่วทั้งที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการในกรณี การตรวจคัดกรอง แยกกัก กักกัน หรือคุมไว้สังเกต เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคของเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเชียงใหม่ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดลิงจ้อ

จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓,๗๐๐ บาท โดยเครื่องวัดอุณหภูมิ ๓๒-๔๒.๙ องศาเซลเซียส หรือ ๒๘-๑๐๒ ฟาเรนไฮต์ เพื่อใช้ในการวัดไข้ของเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์

ที่ประชุม **พิจารณา**

ประธานสภา ตามที่เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เครื่องวัดอุณหภูมิ จำนวน ๓ เครื่อง เพื่อใช้สำหรับวัดอุณหภูมิเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ไปแล้วนั้น มีท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม กระผมจะได้ ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอมติยกมือรับรองด้วยครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๓ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

ประธานสภา เรียนเชิญผู้เข้าประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ได้เสนอเรื่องอื่นๆ ต่อไป

ปลัด อบต. ชี้แจงแนวทางการจัดทำโครงการด้านสาธารณสุข กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดำเนินการ โดยให้จัดทำประชาคมเพื่อให้ได้มติที่ประชุมว่าในชุมชน/หมู่บ้านจะเลือกทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขโครงการใดบ้างโดยเลือกทำตามความเหมาะสมของบริบทของพื้นที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่ละหมู่บ้านได้ประชุมแล้วจะทำโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน และในส่วนงบประมาณที่เหลือจากหมู่บ้านทำโครงการมอบให้ทางอบต.ดำเนินการตามแนวทางด้านโครงการสาธารณสุข

- แจกแผนงานการออกฉีดพ่นหมอกควัน/พ่นยุง ป้องกันการเกิดโรคไข้เลือดออก

(รายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๔)

ประธานสภา ได้กล่าวแจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมในครั้งต่อไป เป็นการประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ค้างพิจารณา ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขึ้นขอมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดวันประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งจะได้ทำหนังสือแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้เข้าร่วมประชุม ทราบต่อไป ขอขอบคุณคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ บัดนี้ได้เวลาสมควรแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ณ บัดนี้

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัด/บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวเบญจนุช มโหธร) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นายสีกรรณต์ พันธวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอุดม นาราช)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) 

กรรมการตรวจรายงาน

(นายจ่านงค์ พาแสง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ) 

กรรมการตรวจรายงาน

(นายจักรี เลิศโชคดี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ไปแล้วนั้น

และในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมสภาได้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ แล้ว นั้น

ข้าพเจ้า นายสงกรานต์ พันธวงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอรับรองรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังกล่าว

(ลงชื่อ)



(นายสงกรานต์ พันธวงศ์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓