

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในการประชุมสภาท้องถิ่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ

- ๔.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๔.๒ รายงานผลการประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ในระบบ E-Plan ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๔.๔ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายรับจริง - รายจ่ายจริง)
- ๔.๕ รายงานเงินรายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑) (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่ เพื่อพิจารณา

- ๕.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรรูปสัตว์น้ำ

๕.๒ การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๘)

.....

.....

๕.๓ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน
ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ข้อ ๒๘)

.....

.....

๕.๔ การพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชน
เข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
หมวดที่ ๒ การประชุม ข้อ ๒๔(วรรคสาม)

.....

.....

๕.๕ การพิจารณาโอนงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่
ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๒
การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อ ๒๙

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

.....

.....

สำเนารายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมืองอุดรธานี

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๘ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑.	นายทนเดช ทองทิพย์	ประธานสภา อบต.นาดี	๒	ทนเดช ทองทิพย์
๒.	นายทองพูน ทุนกอง	รองประธานสภา อบต.นาดี	๗	ทองพูน ทุนกอง
๓.	นายสุชาติ วรรณศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่	๓	สุชาติ วรรณศิริ
๔.	นายจักรี เลิศโชคดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่	๔	จักรี เลิศโชคดี
๕.	นางรัชฎา โนนสว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่	๕	รัชฎา โนนสว่าง
๖.	นายสมใจ ปัสสามา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่	๖	สมใจ ปัสสามา
๗.	นายสมจิตร หิตจำนงค์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่	๘	สมจิตร หิตจำนงค์
๘.	นางสาวเบญจนุช มโหธร	เลขานุการสภา อบต.นาดี	-	เบญจนุช มโหธร

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๙ คน

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสรชัย ภูทรายขาว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	สรชัย ภูทรายขาว
๒.	นายด้อย สงวนทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ด้อย สงวนทอง
๓.	นายเจริญ ศรีพรม	เลขานุการนายก อบต.นาดี	เจริญ ศรีพรม
๔.	นายโมฆิต ศรีปัญญา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	โมฆิต ศรีปัญญา
๕.	นางจตุพร หงษาคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	จตุพร หงษาคำ
๖.	นายศุภวัจน์ ช่างสาร	ผู้อำนวยการกองช่าง	ศุภวัจน์ ช่างสาร
๗.	น.ส.โสภา อนุสุเรนทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	โสภา อนุสุเรนทร์
๘.	น.ส.สาริศา ทศธร	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	สาริศา ทศธร
๙.	นางกาญจนา หาระทา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กาญจนา หาระทา
๑๐.	น.ส.ชาธิณี ณรงค์ชัย	นักทรัพยากรบุคคล	ชาธิณี ณรงค์ชัย
๑๑.	น.ส.อริสา บุตรน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	อริสา บุตรน้อย
๑๒.	น.ส.จรรณี สีหามา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จรรณี สีหามา
๑๓.	น.ส.บุศยา คนยัง	เจ้าพนักงานธุรการ	บุศยา คนยัง
๑๔.	น.ส.เลิศลักษณ์ ศิริไพศาลสมบัติ	กำนันตำบลนาดี	เลิศลักษณ์ ศิริไพศาลสมบัติ
๑๕.	นายศราวุธ จันทรวงศ์	ผู้ใหญ่บ้านหนองแก หมู่ที่ ๔	ศราวุธ จันทรวงศ์
๑๖.	นายตระกูล ศรีบุ๋	ผู้ใหญ่บ้านหนองหัวหมู หมู่ที่ ๕	ตระกูล ศรีบุ๋
๑๗.	นางติ่ม พงษ์เกษม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองแก หมู่ที่ ๔	ติ่ม พงษ์เกษม

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๙ คน (ต่อ)

	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๘.	น.ส.ประนอม โสกาพ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองแก หมู่ที่ ๔	ประนอม โสกาพ
๑๙.	นายเกิน นามเดช	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหนองเก็บชี หมู่ที่ ๖	เกิน นามเดช
๒๐.	นายขุน คำภาตัน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเหล่า หมู่ที่ ๗	ขุน คำภาตัน
๒๑.	นายประสิทธิ์ อินทร์งาม	ประธานประชาคมตำบลนาดี(หมู่ ๖)	ประสิทธิ์ อินทร์งาม
๒๒.	นางนันทวล สงค์อุทก	รองประธานประชาคมตำบลนาดี(หมู่ ๔)	นันทวล สงค์อุทก
๒๓.	นางสมบัติ ก้อนทอง	เลขานุการประชาคมตำบลนาดี (หมู่ ๕)	สมบัติ ก้อนทอง
๒๔.	นายสมศักดิ์ สาตื้อ	กรรมการประชาคมตำบลนาดี(หมู่ที่ ๘)	สมศักดิ์ สาตื้อ
๒๕.	นายอลุน สาริมา	กรรมการประชาคมตำบลนาดี(หมู่ที่ ๗)	นายอลุน สาริมา
๒๖.	นายเกษม บุตรตาสี	ประธานประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	เกษม บุตรตาสี
๒๗.	นายวิจิต บุตรเนตร	ประธานประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	วิจิต บุตรเนตร
๒๘.	นายบุญมี จันทรชา	ประธานประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘	บุญมี จันทรชา
๒๙.	นายมานิตย์ ทิภักดี	กรรมการประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	มานิตย์ ทิภักดี

ปลัด อบต. เลขาอนุการสภา

- ได้ตรวจความเรียบร้อยของที่ประชุม และเรียนเชิญผู้เข้าประชุมทุกท่าน เข้าประจำที่ประชุม
- เรียนเชิญ ประธานสภา อบต.นาดี นำกล่าวสวดมนต์ไหว้พระ
- ประธานสภา อบต.นาดี นั่งประจำที่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา อบต.นาดี (กล่าวทักทายสมาชิกสภา อบต.และผู้ร่วมประชุมทุกท่าน) การประชุมสภาในวันนี้ เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รายงานผลการรายงานต่างๆที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการมาในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งก็มีการรายงานอยู่หลายรายการ และประชุมปรึกษาข้อราชการอื่นที่เป็นประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล บัดนี้ ได้เวลาอันเหมาะสมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา อบต.นาดี การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว คือการการรับรองรายงานการประชุม สภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ตามสำเนารายงานการประชุมที่ได้ผ่านการตรวจของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว และท่านเลขานุการสภา ได้สำเนาแจกจ่ายให้สมาชิกทุกท่านแล้ว หากมีข้อแก้ไข หรือเพิ่มเติม ขอให้ท่านได้ยกมือขึ้นขึ้นขึ้นขึ้น และลุกขึ้นยืน พร้อมทั้งกล่าวแนะนำตัวเองก่อน จึงแจ้งข้อแก้ไข เพิ่มเติม ต่อไป

(ที่ประชุมอ่านทบทวน สำเนารายงานการประชุม)

ประธานสภา อบต.นาดี ตามสำเนารายงานการประชุมที่ทุกท่านได้อ่านและตรวจความถูกต้องแล้ว หากไม่มีผู้ใดแก้ไข เพิ่มเติม กระผมจะขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ หากท่านเห็นชอบ ผมขอมติโดยยกมือรับรองด้วยครับ

มติที่ประชุม รับรองสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑

เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗ เสียง

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ประธานสภา อบต.นาดี จากการที่ได้ประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น มีท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใด จะสอบถามหรือชี้แจง รายละเอียดหรือเสนอแนะเรื่องใดจากการประชุมสภาครั้งที่แล้วหรือไม่

- ปรากฏว่าไม่มี ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใด มีเรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
 กระผมจะได้เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ
ประธานสภา อบต. ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ มีการรายงานการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นปีที่ล่วงมา มีหลายข้อที่ต้องรายงาน ดังนั้น ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ อบต.นาดี ผู้ดูแลรับผิดชอบโดยตรง ได้รายงานผลและสรุปผลการดำเนินงานอื่นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา ต่อที่ประชุม
 ในระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๑ ๔.๒ และ ๔.๓ ท่านนายก อบต.นาดี ได้มอบหมาย ให้ นางสาวจรรณี สีหามานักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นผู้รายงานผลดำเนินงาน

นางสาวจรรณี สีหามา ได้รายงานผลการดำเนินงานตามรายชื่อที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบท้ายสำเนารายงานการประชุม ๑)

ข้อ ๔.๒ รายงานผลการประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบท้ายสำเนารายงานการประชุม ๒)

ข้อ ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ในระบบ (E-Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(ตามเอกสารแนบท้ายสำเนารายงานการประชุม ๓)

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา อบต.นาดี และในระเบียบ ข้อ ๔.๔ และข้อ ๔.๕ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้มอบหมายให้ นางสาวอริสา บุตรน้อย นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงาน

นางสาวอริสา บุตรน้อย ได้รายงานผลการดำเนินงานตามรายชื่อที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔.๔ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายรับ - รายจ่ายจริง)

(ตามเอกสารแนบท้ายสำเนารายงานการประชุม ๔)

ข้อ ๔.๕ รายงานเงินรายรับ- รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๑)

(เดือน ตุลาคม - เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔) (ตามเอกสารแนบท้ายสำเนารายงานการประชุม ๕)

ที่ประชุม , รับทราบ

ประธานสภา อบต.นาดี ตามที่เจ้าหน้าที่ ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการรายงานผลตามแผนงาน โครงการ ต่างๆ หรือแม้แต่การรายงานด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ และการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ได้รับการบริการจาก อบต.นาดี ในปีงบประมาณที่ล่วงมา คือ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งแต่ละรายงานก็เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ที่ทางราชการต้องแจ้ง และรายงานให้ทราบ มีท่านสมาชิกสภาหรือท่านผู้เข้าร่วมประชุม มีข้อสอบถาม สงสัย ต้องการสอบถามเพิ่มเติมขอให้สอบถามได้นะครับ

/ปรากฏว่า...

ปรากฏว่า หากไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอพักรับประทานอาหารกลางวันและทำภารกิจส่วนตัว และขอให้ทุกได้เข้าห้องประชุม โดยพร้อมเพรียงกันครับผม ในเวลา ๑๒.๔๕ น.

(พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๑.๔๕ น.)

เลขานุการสภา (เวลา ๑๒.๔๕ น.) เมื่อครบเวลาพักการประชุมแล้ว เชิญทุกท่านเข้าประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่ เพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

หมวด ๘ ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ

ประธานสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น

มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดอันอยู่ในกิจการของ สภาท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับ ข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้ เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภา ท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมดังกล่าว กระผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภา ได้พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติโดยในรายละเอียดขั้นตอนการคัดเลือกขอให้ท่านเลขานุการ สภา ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภา ต่อไป ขอเชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. ชี้แจงข้อระเบียบ รายละเอียด ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือก ตาม ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (วิธีเลือกรองประธานสภา)

- วิธีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติต้องเลือกทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียวเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติตามจำนวนที่กำหนดพร้อมกันได้

/ ดังนั้น...

ดังนั้น การเลือกคณะกรรมการแปรรูปจะต้องเลือกทีละคน โดยจะเลือกกรรมการแปรรูปคนที่หนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรรูปคนที่สุดท้ายที่กำหนดไว้ ถ้าการเลือกกรรมการแปรรูปลำดับใด มีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็จะได้เป็นกรรมการแปรรูปลำดับนั้น ตาม(ข้อ ๑๔) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรรูปมากกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง คือการเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล ของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ ลงในแผ่นกระดาษและใส่ซองตามข้อ ๗๕ วรรคสาม

ข้อ ๑๐๔ เมื่อมีผู้ใดจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งผู้ติดนั้นไปยัง คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับผู้ติดหรือสมควรจะพิจารณาผู้ติดนั้นหรือส่งให้คณะกรรมการ สภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาผู้ติดนั้น

ข้อ ๑๐๕ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภา ท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภา ท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออก เสียงชี้ขาด

ประธานสภา อบต. ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงขั้นตอนการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ผมจะได้ขอให้ ทางท่านสมาชิกสภา ได้พิจารณาและมีมติเป็นรายข้อๆ ดังนี้

๑. กำหนดจำนวนคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อย กว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน เพื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

ขอให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอว่า ควรมีคณะกรรมการแปรรูปทั้งหมดกี่คน เสนอได้เลยนะครับ

นายจักรี เลิศโชคดี สมาชิกสภา อบต. บ้านหนองแก หมู่ที่ ๔ กล่าวทักทายและแนะนำตัวเอง พร้อมเสนอ ความเห็นว่า ควรมีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาท่านอื่น จะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปอีกหรือไม่ครับ
ปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรรูป เพิ่มอีก กระผมจะได้ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น เสนอให้ มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน หากเห็นชอบขอมติ ยกมือให้ความเห็นชอบด้วยครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง ให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน

๒. พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป

ขอให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอ รายชื่อ คณะกรรมการแปรรูป เป็นรายบุคคล ได้ครับ

- | | | | | |
|------------|---------------------|----------|-----------|---------------------|
| ๑. ผู้เสนอ | คือ | นายสมใจ | ปัสสามา | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ |
| | ผู้ถูกเสนอ | คือ | นายจักรี | เลิศโชคดี |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๑) | คือ | นางรัชฎา | โนนสว่าง |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๒) | คือ | นายสุชาติ | วรรณศิริ |
| ๒. ผู้เสนอ | คือ | นายสมจิต | หิตจำนงค์ | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ |
| | ผู้ถูกเสนอ | คือ | นางรัชฎา | โนนสว่าง |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๑) | คือ | นายสมใจ | ปัสสามา |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๒) | คือ | นายสุชาติ | วรรณศิริ |

/๓.ผู้เสนอ...

๓ ผู้เสนอ	คือ นายสุชาติ วรรณศิริ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ผู้ถูกเสนอ	คือ นายสมใจ ปัสสามา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือนายสมจิตร์ หิตจำนงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือนางรัชฎา โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

มีสมาชิกสภาท่านอื่น เสนออีกหรือไม่ครับ (ปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอ รายชื่อ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพิ่มอีก)
 กระผมจะได้ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามรายชื่อที่เสนอ
 จำนวน ๓ คน ขอมติยกมือให้ความเห็นชอบด้วยครับ

มติที่ประชุม จำนวน ๗ เสียง เห็นชอบคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน
 มีรายชื่อ ดังนี้

๑. นายจักรี เลิศโชคดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
๒. นางรัชฎา โนนสว่าง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๓. นายสมใจ ปัสสามา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

ประธานสภา อบต. ๕.๒ การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
 จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
 ตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๘)

ประธานสภา อบต. ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน
 ๒๕๖๔ และได้มีการประกาศผลการเลือกตั้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้งแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
 และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงท่านผู้บริหารท้องถิ่น ก็ได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงาน
 ต่างๆในระบบของทางราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย จึงต้องมีการคัดเลือก
 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆให้ถูกต้อง เป็นไปตามที่ราชการกำหนด จึงขอให้ทางสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้
 พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการตามระเบียบวาระที่กำหนด และขอให้ท่านปลัด หรือเลขานุการสภา ได้ชี้แจง
 ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาได้รับทราบและพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการ ขอเชิญครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
 หมวด ๑ องค์การจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ กำหนดให้องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประกอบด้วย (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการ
 ติดตามและประเมินผลแผน

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น | ประธาน |
| กรรมการ | |
| (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกกันเองสามคน | กรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน | กรรมการ |
| | /(๕)ผู้แทน... |

- (๕) ผู้แทนราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ
 (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ
 (๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ/เลขานุการ
 (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ
- กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

- (ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
 (ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 (ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดิน
 (ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 (จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
 (ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๔ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต. ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ไปแล้วนั้น ดังนั้น จึงขอเชิญท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- | | | | | |
|------------|-------------------------|-----------|-----------|---------------------|
| ๑. ผู้เสนอ | คือ | นายสุชาติ | วรรณศิริ | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ |
| | ผู้ถูกเสนอ | คือ | นายจักรี | เลิศโชคดี |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๑) คือ | นายสมจิตร | หิตจำนงค์ | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ |
| | ผู้รับรอง คนที่ (๒) คือ | นายสมใจ | ปัสสามา | สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ |

๒. ผู้เสนอ...

๒. ผู้เสนอ	คือ	นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้ถูกเสนอ	คือ	นายสมจิตร	หิตจำนงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือ	นายสุชาติ	วรรณศิริ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือ	นางรัชฎา	โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๓. ผู้เสนอ	คือ	นางรัชฎา	โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
ผู้ถูกเสนอ	คือ	นายสุชาติ	วรรณศิริ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ผู้รับรอง คนที่ (๑)	คือ	นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้รับรอง คนที่ (๒)	คือ	นายสมจิตร	หิตจำนงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

ตามที่ท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ครบสามท่านแล้ว

ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตามรายชื่อที่เสนอ ขอมติ ยกมือให้ความเห็นชอบด้วยครับ

มติที่ประชุม จำนวน ๖ เสียง เห็นชอบคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน

ดังนี้ ๑. นายจักรี เลิศโชคดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

๒. นายสมจิตร หิตจำนงค์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

๓. นายสุชาติ วรรณศิริ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ประธานสภา อบต.

๕.๓ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาตำบลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ข้อ ๒๘)

เรียนเชิญท่านเลขานุการสภาชี้แจงข้อระเบียบ ต่อไปครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่คัดเลือกจำนวน สามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่ เลขานุการ ของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

/(๓)รายงาน...

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวจะต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
ประธานสภา อบต. ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปแล้วนั้น ดังนั้น จึงขอเชิญท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ผู้เสนอ	คือ นายสมใจ	ปัสสามา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
ผู้ถูกเสนอ	คือ นายทนเดช	ทองทิพย์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒
ผู้รับรอง คนที่ (๑) คือ	นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้รับรอง คนที่ (๒) คือ	นายสมจิตร	หิตจำนงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
๒. ผู้เสนอ	คือ นางรัชฎา	โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
ผู้ถูกเสนอ	คือ นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
ผู้รับรอง คนที่ (๑) คือ	นายสุชาติ	วรรณศิริ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ผู้รับรอง คนที่ (๒) คือ	นายสมจิตร	หิตจำนงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
๓. ผู้เสนอ	คือ นายทนเดช	ทองทิพย์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒
ผู้ถูกเสนอ	คือ นายทองพูน	ทุนทอง	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗
ผู้รับรอง คนที่ (๑) คือ	นางรัชฎา	โนนสว่าง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
ผู้รับรอง คนที่ (๒) คือ	นายสุชาติ	วรรณศิริ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ตามที่ท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครบสามท่านแล้ว ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามรายชื่อที่เสนอ ขอมติ ยกมือให้ความเห็นชอบด้วยครับ

มติที่ประชุม จำนวน ๖ เสียง เห็นชอบคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. นายทนเดช	ทองทิพย์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒
๒. นายจักรี	เลิศโชคดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
๓. นายทองพูน	ทุนทอง	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗

ประธานสภา อบต. ๕.๔ การพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชน เข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวดที่ ๒ การประชุม ข้อ ๒๔(วรรคสาม)

ประธานสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขจนถึงเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวดที่ ๒ การประชุม ข้อ ๒๔

(วรรค ๒) ความว่า ให้ประธานสภาท้องถิ่นประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ประชุม และเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าฟังการประชุมด้วย

/(วรรค ๓)...

(วรรค ๓) ความว่า หลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด และเพื่อให้การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ และการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสภาในการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในส่วนประเด็นที่เกี่ยวข้องในการมีส่วนร่วม ขอให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงต่อไป

เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงในส่วนการมีส่วนร่วม ต่อที่ประชุมสภา ดังนี้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์กรที่ทำหน้าที่บริหารในแต่ละท้องถิ่น มีผู้แทนที่ได้รับเลือกตั้งจากประชาชนในท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบต่อการบริหารอย่างอิสระในเขตพื้นที่ที่กำหนดมีอำนาจในการบริหารการเงิน และการคลัง และกำหนดนโยบายของตนเอง รวมทั้งมีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมภายในกรอบที่กฎหมายบัญญัติไว้ เพื่อประโยชน์ของรัฐและของประชาชนท้องถิ่นโดยตรง

ลักษณะสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี ๕ ประการ

๑. เป็นองค์กรในชุมชนที่มีขอบเขตพื้นที่การปกครองที่กำหนดไว้แน่นอน
๒. มีสถานภาพเป็นนิติบุคคล จัดตั้งขึ้นโดยกฎหมาย
๓. มีอิสระในการดำเนินกิจกรรมและสามารถใช้ดุลพินิจของตนเองในการวินิจฉัยและการกำหนดนโยบายภายใต้การควบคุมของรัฐ
๔. มีการกำหนดองค์กรเป็น ๒ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภา
๕. ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองโดยการเลือกตั้งคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมและการติดตามตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมได้อย่างไร

๑. การสมัครเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนคนดีมีความสามารถให้เข้าไปดำเนินงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การไปเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น
๔. การตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การเข้ารับฟังการประชุมสภาท้องถิ่น
 - ขอรับทราบข้อมูลข่าวสารจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหากเห็นว่าการทำงานไม่โปร่งใส
 - ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าตรงกับปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนหรือไม่
 - ตรวจสอบการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของท้องถิ่นว่าการใช้จ่ายเงินทำอะไรบ้าง มีการนำเงินงบประมาณไปใช้จ่ายตามแผน โครงการหรือไม่
 - ตรวจสอบติดตามการก่อสร้างโครงการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของท้องถิ่นซึ่งประชาชนเป็นเจ้าของ ว่าถูกต้อง โปร่งใส และเกิดประโยชน์หรือไม่
 - คัดค้านข้อบัญญัติมติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำให้ประชาชนเดือดร้อน
๕. การเสียภาษีอากร เพื่อที่จะนำมาใช้ในการบริหารงานภายในท้องถิ่น
๖. การให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารท้องถิ่นในลักษณะส่วนบุคคล หรือเป็นการประชุมของชุมชน

/๗.ประชาชน...

๗. การเข้มติสามในสี่ของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งสามารถถอดถอนผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นได้

ประชาชนได้อะไรจากการเข้ามามีส่วนร่วม

๑. ทำให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโปร่งใส ไม่มีการทุจริต และเกิดประโยชน์ แก่ไขปัญหาประชาชนอย่างแท้จริง
๒. ประชาชนได้รับการพัฒนาความเป็นอยู่และการบริการที่ดี
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อประชาชน มุ่งที่จะพัฒนาและเร่ง แก้ไขปัญหาต่างๆให้ประชาชนในท้องถิ่น

และ การปกครองระบอบประชาธิปไตย คือ “ การปกครองที่เป็นของประชาชน โดยประชาชน เพื่อประชาชน ”

ประธานสภา อบต. ได้กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุมสภาว่า ในการกำหนดให้ประชาชนเข้ารับฟังการ ประชุมสภา เป็นหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่สภาท้องถิ่นจะพิจารณาว่าจะให้มีแนวทางเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ และการมีส่วนร่วมของประชาชนเอง มิได้เป็นการบังคับหรือกำหนดให้เข้าฟังการประชุม ขอให้ท่านสมาชิกทุก ท่านได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อจะได้เป็นหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น ต่อไป

- มติที่ประชุม** ได้ร่วมกันพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้
๑. กำหนดผู้เข้าฟังเป็นตัวแทนหมู่บ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย และตัวแทน ประชาคมหมู่บ้าน
 ๒. ขอสงวนสิทธิการไม่ให้ผู้เข้ารับฟังการประชุม อภิปราย วิพากษ์วิจารณ์ หรือตั้งกระทู้ถามในเรื่องของส่วนบุคคล
 ๓. การเข้าฟังการประชุมให้ประชาชนผู้เข้าฟังการประชุมเป็น เรื่องๆ แล้แต่กรณีไป
 ๔. ให้สำเนาระเบียบวาระการประชุมให้ผู้เข้ารับฟังการประชุม ทราบด้วย
 ๕. ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๔

- ประธานสภา อบต.** ๕.๕ การพิจารณาโอนงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่า ด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๒ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อ ๒๙

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต. เรียนเชิญท่านปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด สำนักงานปลัด

ด้านบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน	หมวด ค่าใช้สอย	
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่นๆ		
รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง		
	ตั้งจ่ายไว้	๕๐๐,๐๐๐ บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๑๗๕,๘๙๒ บาท
	ขอโอนลด	๖๕,๔๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๑๐,๔๙๒ บาท

๒. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด

ด้านบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน	หมวดค่าครุภัณฑ์	ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
รายการ ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต		
	ตั้งจ่ายไว้	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	ขอโอนเพิ่ม	๘,๕๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๘,๕๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณ

-เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

-เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๗,๕๐๐ บาท (ห้องผู้บริหารท้องถิ่น)

คุณลักษณะ ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ (ห้องคณะผู้บริหาร) ดังนี้

-ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

-เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

(คุณลักษณะและราคาตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)

/๓.โอนตั้งจ่าย...

๓. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักงานปลัด

ด้านบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน	หมวดค่าครุภัณฑ์	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต	ตั้งจ่ายไว้	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	ขอโอนเพิ่ม	๖,๔๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖,๔๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณ

- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๖,๔๐๐ บาท (ห้องผู้บริหารท้องถิ่น)
- คุณลักษณะ ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ (ห้องผู้บริหารท้องถิ่น) ดังนี้
- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (คุณลักษณะและราคาตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)

๔. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

สำนักงานปลัด

ด้านบริหารทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน	หมวดค่าครุภัณฑ์	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งจ่ายไว้	- บาท
	งบประมาณก่อนโอน	- บาท
	ขอโอนเพิ่ม	๕๐,๕๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๕๐,๕๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณ

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว

-เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (ติดตั้งห้องคณะผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ ตัวและติดตั้งห้องกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จำนวน ๒ ตัว) คุณลักษณะดังนี้

- พัดลมติดผนังขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว - ขนาดแรงลม ๓ ระดับ
- เลือกปรับสายซ้าย-ขวา ได้

๒. ชุดที่นั่งรองรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๑ ชุด

-เพื่อจัดซื้อชุดที่นั่งรองรับผู้มาติดต่อราชการ ประกอบด้วย โซฟาปรับแขน ๒ ที่นั่ง จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๙๐๐ บาท (สำหรับห้องผู้บริหาร) มีคุณลักษณะดังนี้

- มีขนาดกว้าง ๑๔๔ ลึก ๗๕ สูง ๖๙ ซม.
- เบาะพองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม

/๓.ชั้นนอก...

๓. ชั้นนอกประสงค์ จำนวน ๑ อัน

-เพื่อจัดซื้อชั้นนอกประสงค์ จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
(สำหรับห้องผู้บริหารท้องถิ่น) มีคุณลักษณะดังนี้

-มีขนาดกว้าง ๖๐ สิก ๒๗ สูง ๔๐ ซม. -วัสดุไม้ปาติเกลปิดผิวเมลามีน

๔. โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว

-เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท
(สำหรับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี) มีคุณลักษณะดังนี้

-มีขนาดกว้าง ๑๕๔ สิก ๗๘ สูง ๗๕ ซม. -โครงเหล็กสีเทา
-มีตุลันชักข้าง ๒ ข้าง -มีลิ้นชักกลาง พร้อมกุญแจล็อก
-หือบบนปูกระจุจใส

๕. โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว

-เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๗๐๐ บาท
(สำหรับรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี) มีคุณลักษณะดังนี้

-มีขนาดกว้าง ๑๒๓ สิก ๖๗ สูง ๗๕ ซม. -โครงเหล็กสีเทา
-มีตุลันชักข้าง ๑ ข้าง -มีลิ้นชักกลาง พร้อมกุญแจล็อก
-หือบบนปูกระจุจใส

๖. เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว

-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
(สำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดีและประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี) มีคุณลักษณะดังนี้

-มีขนาดกว้าง ๗๓ สิก ๖๔ สูง ๑๑๒ ซม. -มีใช้ปรับสูง-ต่ำ
-มีแกนโยก -เท้าแขนหุ้มเบาะ
-เบาะนั่งหุ้มด้วยหนังเทียม -ขาอลูมิเนียมบิดงา

๗. เก้าอี้ทำงานหลังพิงสูง จำนวน ๒ ตัว

-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานหลังพิงสูง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
(สำหรับรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี และหัวหน้าสำนักงานปลัด) มีคุณลักษณะดังนี้

-มีขนาดกว้าง ๖๘ สิก ๖๐ สูง ๑๑๗ ซม. -มีใช้ปรับสูง-ต่ำ
-มีแกนโยก -เท้าแขนหุ้มเบาะ
-เบาะนั่งหุ้มด้วยหนังเทียม -ขาเหล็กชุบโครเมียม

(คุณลักษณะและราคาตามข้อ ๑-๖ ตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง

เนื่องจากไม่มีกำหนดราคาราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

ที่ประชุม พิจารณาและสอบถามพอสมควร

ประธานสภา สอบถามสมาชิกสภา อบต.ว่า มีท่านใด ชักถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

หากไม่มีท่านใดสอบถามอะไรเพิ่มเติม กระผมจะได้ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการใหม่ สำนักงานปลัด ค่าครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว
จำนวน ๒ รายการ และค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ รวม ๙ รายการ รวมงบประมาณ จำนวน
๖๕,๔๐๐ บาท หากเห็นชอบ ขอมติยกมือรับรองด้วยครับ

/มติที่ประชุม...

**มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๗ เสียง โอนงบประมาณตั้งจํารายการใหม่
จำนวน ๙ รายการ รวมงบประมาณ ๖๕,๔๐๐ บาท ดังนี้**

รายการที่ ๑	ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต (ห้องคณะผู้บริหาร)	งบประมาณ ๘,๕๐๐ บาท
รายการที่ ๒	ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต (ห้องนายก)	งบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท
รายการที่ ๓	พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท (ติดตั้งห้องคณะผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัวและติดตั้งห้องกิจการสภา จำนวน ๒ ตัว)	
รายการที่ ๔	จุดที่นั่งรองรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๑ ชุด (ห้องนายก)	งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท
รายการที่ ๕	ชั้นอเนกประสงค์ จำนวน ๑ อัน (ห้องผู้บริหาร)	งบประมาณ ๑,๒๐๐ บาท
รายการที่ ๖	โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว (ประธานสภา)	งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท
รายการที่ ๗	โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว (รองประธานสภา)	งบประมาณ ๔,๙๐๐ บาท
รายการที่ ๘	เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท (นายก,ประธานสภา)	งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท
รายการที่ ๙	เก้าอี้ทำงานหลังพิงสูง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๖๐๐ บาท	งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

ปลัด อบต. ขออนุมัติ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

กองช่าง ได้รายงานการจัดทำแบบบูรณาการงานก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดลิงง้อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเชียงใหม่ เนื่องจากแบบแปลนและประมาณราคาตามข้อบัญญัติมีข้อคลาดเคลื่อนในการระบุความหนาของ PU Foam คือจากแบบแปลนและประมาณราคา เดิมได้ระบุความหนาของ PU Foam ๐.๓๕ มม. ซึ่งผลิตภัณฑ์ตามท้องตลาดไม่มีขนาดตามความหนาดังกล่าว จึงได้ทำการแก้ไขความหนาของขนาด PU Foam เป็น ๒๕ มม.

จึงต้องขอเสนอการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคีพิจารณานุมัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง กองช่าง

ด้านการเศรษฐกิจ
งบลงทุน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

งานก่อสร้าง
ประเภทค่าสาธารณูปการ

/ข้อความเดิม...

ข้อความเดิม

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดลิงจ้อย งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า -รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร-มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.

-พร้อมบุด้วย Pu Form หนา ๐.๓๕ มม.

-มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณคำพิภักดิ์ GPS Lat ๑๗.๓๒๘๓๖๙ Long ๑๐๒.๗๒๘๖๒๙

(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๑๙/๒๕๖๕)

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

ข้อความใหม่

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดลิงจ้อย

งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า -รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร-มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.

-พร้อมบุด้วย Pu Form หนา ๒๕ มม.

-มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณคำพิภักดิ์ GPS Lat ๑๗.๓๒๘๓๖๙ Long ๑๐๒.๗๒๘๖๒๙

(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๑๙/๒๕๖๕)

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

๒. เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย กองช่าง

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าสาธารณูปการ

ข้อความเดิม

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเชียงใหม่

งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า -รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร-มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.

-พร้อมบุด้วย Pu Form หนา ๐.๓๕ มม.

-มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณคำพิภักดิ์ GPS Lat ๑๗.๓๒๘๓๖๙ Long ๑๐๒.๗๒๘๖๒๙

(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๑๙/๒๕๖๕)

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

ข้อความใหม่

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีเชียงใหม่

งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า -รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร-มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.

-พร้อมบุด้วย Pu Form หนา ๒๕ มม.

-มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณคำพิภักดิ์ GPS Lat ๑๗.๓๕๑๑๒๓ Long ๑๐๒.๗๓๙๗๕๔

(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๒๑/๒๕๖๕)

/ปรากฏด้าน....

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

๓. เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง กองช่าง

ด้านการเศรษฐกิจ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ประเภทค่าสาธารณูปการ

ข้อความเดิม

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร- มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.
- พร้อมด้วย Pu Form หนา ๐.๓๕ มม. - มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณค่าพิกัด GPS Lat ๑๗.๓๒๘๓๖๙ Long ๑๐๒.๗๒๘๖๒๙
(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๑๙/๒๕๖๕)

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

ข้อความใหม่

รายการโครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - รื้อถอนหลังคากระเบื้องลอนคู่ ๒๗๕ ตารางเมตร- มุงหลังคา Metal sheet หนา ๐.๓๕ มม.
- พร้อมด้วย Pu Form หนา ๒๕ มม. - มีปริมาณ ๒๗๕ ตารางเมตร
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย บริเวณค่าพิกัด GPS Lat ๑๗.๓๖๑๐๕๙ Long ๑๐๒.๗๒๒๐๒๒
(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาดี เลขที่ ๒๐/๒๕๖๕)

ปรากฏด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
ปรากฏในแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒ หน่วยงานที่เบิกจ่าย กองช่าง

ประธานสภา สอบถามสมาชิกสภา อบต.ว่า มีท่านใด ชักถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
หากไม่มีท่านใดสอบถามอะไรเพิ่มเติม กระผมจะได้ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น เห็นชอบอนุมัติการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ โดยแก้ไข
PU Foam จากแบบแปลน เดิมได้ระบุความหนาของ PU Foam ๐.๓๕ มม. แก้ไขเป็นความหนาของ
ขนาด PU Foam เป็น ๒๕ มม. หากเห็นชอบ ขอมติยกมือรับรองด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง ๓ ศูนย์ โดยแก้ไข PU Foam จากแบบแปลน เดิมได้ระบุความหนา
ของ PU Foam ๐.๓๕ มม. แก้ไขเป็นความหนาของขนาด PU Foam
เป็น ๒๕ มม.

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภา อบต. เรียนเชิญผู้เข้าประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ได้สอบถามหรือมีข้อเสนอแนะ ต่อไป

ปลัด อบต. ๑. แจ้งกำหนดการออกประชาคมหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) พ.ศ. ๒๕๖๕ (เตรียมโครงการพัฒนาหมู่บ้านปี ๒๕๖๖) ในวันที่ ๑๘-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และประชาคมระดับตำบล วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. การรับสมัครอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)

คุณสมบัติของประชาชนที่สนใจสมัครเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในเขตศูนย์ อปพร. นั้น
- (๔) เลื่อมใสในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต
- (๖) ไม่เป็นผู้เสื่อมเสียในทางศีลธรรมหรือในทางทุจริต หรือเป็นภัยทางสังคม

ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกจะเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนด ต้องเข้ารับการฝึกอบรม อปพร. จึงจะได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น อปพร.

หลักฐานในการสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

นายจักรี เลิศโชคดี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ กล่าวทักทายและแนะนำตัว ขอให้ อบต. เปลี่ยนกระจกมูมไค้ง จำนวน ๒ จุด และขออุปกรณ์กีฬาเพื่อให้เยาวชนได้ซ้อมและเล่นกีฬาในช่วงเย็น เพื่อป้องกันการมั่วสุมและให้ห่างไกลยาเสพติด

นางรัชฎา โนนสว่าง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ กล่าวทักทายและแนะนำตัวขอให้ อบต. เปลี่ยนกระจกมูมไค้ง จำนวน ๒ จุด เช่นกัน

นายทองพูน ทุนทอง รองประธานสภา กล่าวทักทายและแนะนำตัว ขอให้ อบต. เปลี่ยนกระจกมูมไค้งจำนวน ๒ จุด

นายทนเดช ทองทิพย์ ประธานสภา ขอให้ อบต. เปลี่ยนกระจกมูมไค้งจำนวน ๑ จุด

นายประสิทธิ์ อินทร์งาม ประธานประชาคมตำบลนาดี กล่าวทักทายและแนะนำตัว มีข้อเสนอต่อทาง อบต.

๑. ขอให้ทาง อบต. เปลี่ยนถังเก็บขยะจากยางรถยนต์เป็นถังพลาสติก เนื่องจากถังเก่าชำรุดมาก
๒. ขอให้ทาง อบต. ได้ติดตั้งหลอดไฟส่องสว่าง โดยให้ติดตั้งเสา หากเสาไหนมีระยะทางที่ห่างกันก็ให้ติดตั้งเสา แต่ถ้ามีเสาที่ใกล้กันก็ติดตั้งเสาเว้นเสาก็ได้

นายวิจิต บุตรเนตร ประธานประชาคม หมู่ที่ ๕ กล่าวทักทายและแนะนำตัว นาขอเรียนสอบถามเรื่องป้ายชอย ถนน เมื่อไรจะไปแก้ไขและติดตั้งให้

นายไพชิต ศรีปัญญา รองปลัด กล่าวทักทายและแนะนำตัว ขอชี้แจงเรื่องป้ายชอย ถนน บ้านหนองหัวหมูว่า ต้องขอภัยเป็นอย่างมากในความล่าช้า ได้เสนอจัดทำป้ายในงบประมาณ ๒๕๖๔ ไว้แล้ว แต่ดำเนินการไม่ทัน เพราะมีการกักเงินในการเลือกตั้งท้องถิ่น จึงขอเร่งและดำเนินการให้ในงบประมาณ ๒๕๖๕

/ปลัด อบต...

ปลัด อบต. ทางอบต.นาดี มีแนวทางที่จะเปลี่ยนถังขยะยางรถยนต์เป็นถังพลาสติกให้กับทุกหมู่บ้าน แต่ต้องขอความร่วมมือจากชาวบ้านในหมู่บ้าน ได้นำขยะมาทิ้งลงถังตามจุดที่ตั้งถังขยะ เพราะรถเก็บขยะของอบต.จะได้เก็บขยะตามจุดที่ตั้งถังขยะในแต่ละหมู่บ้าน อาจจะกำหนดหัวซอย ท้ายซอย และระหว่างซอยได้ เพื่อเป็นการรักษาความสะอาด ไม่ให้ขยะเกลื่อนกลาด และต้องขอความร่วมมือกับทุกคนได้ร่วมด้วยช่วยกัน ในการคัดแยกขยะที่บ้านใครบ้านเรา และจัดทำจุดทิ้งขยะเปียก เศษอาหารที่ทานเหลือให้ทิ้งลงในถังขยะเปียก เพราะทุกบ้านต่างมีพื้นที่ว่าง สามารถทำจุดทิ้งได้ และเศษขยะต่างๆไม่ว่าจะเป็นขวดพลาสติก ขวดแก้ว เศษกระดาษ สิ่งกระดาษ และอื่นๆ ก็สามารถแยกออกมาขายได้ หากเราทุกคนช่วยกันก็จะสามารถลดค่าใช้จ่ายที่ต้องนำไปทิ้งกับเทศบาลนครได้ และชาวบ้านยังมีรายได้จากการขายขยะด้วย จึงขอความร่วมมือจากทุกท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบเบื้องต้นด้วย

นายประสิทธิ์ อินทร์งาม ประธานประชาคมตำบลนาดี มีประเด็นที่สำคัญอยู่ที่ว่าจุดที่ทิ้งอาจจะไกล และเป็นปัญหาอุปสรรคต่างๆที่ประชาชนอาจจะยังรับไม่ได้ อันนี้เป็นจุดที่ทางอบต.ต้องพิจารณาด้วยครับ

ประธานสภา อบต.นาดี สอบถามว่ามีท่านใดจะสอบถามหรือเสนออะไรอีกหรือไม่ ปรากฏว่า ไม่มี

ประธานสภา ได้กล่าวแจ้งต่อที่ประชุมว่า หากมีการประชุมในครั้งต่อไป จะได้ทำหนังสือแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้เข้าร่วมประชุม ทราบต่อไป ขอขอบคุณคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ท่านผู้ใหญ่บ้าน ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้

กระผมขอปิดการประชุม ณ บัดนี้

ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๑๐น.

(ลงชื่อ)



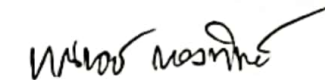
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นายทนเดช ทองทิพย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

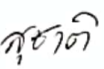
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

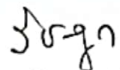
เห็นควรนำเข้าเสนอที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อรับรองสำเนารายงานการประชุมท้องถิ่น ในการประชุมครั้งต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรี เลิศโชคดี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุชาติ วรรณศิริ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๓

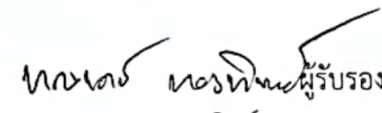
(ลงชื่อ)  เลขานุการ/กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางรัชฎา โนนสว่าง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี หมู่ที่ ๕

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ไปแล้วนั้น

และในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้มีมติรับรองสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้า นายทนเดช ทองทิพย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอรับรองสำเนารายงาน การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองสำเนารายงานการประชุม
(นายทนเดช ทองทิพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕