



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
เรื่อง เผยแพร่การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศ
เผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่
กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสรชัย ภูทรายขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		สำนักปลัด (แผนงานบริหารงานทั่วไป)								
		ค่าใช้จ่าย								
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
55 - ก	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	40,000.00			เฉพาะเจาะจง		
2	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างหนึ่งอย่างใด	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	1,400,000.00			เฉพาะเจาะจง		
3	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง		
4	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	400,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แบ่งเป็น								
5	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่ารับรอง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
6	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าเลี้ยงรับรอง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
7	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.00			เฉพาะเจาะจง		
8	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่าย	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	600,000.00			เฉพาะเจาะจง		
9	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	200,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		- โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฎิ	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	400,000.00			เฉพาะเจาะจง		
10	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	4. ค่าบำรุงรักษา และ ซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	250,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษาคำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		สำนักปลัด (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)								
		1. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
11	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน อปร.	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	20,000.00			เฉพาะเจาะจง		
12	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลฯ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
13	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
14	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการเพิ่มศักยภาพในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
15	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ อปร.	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	350,000.00			เฉพาะเจาะจง		
16	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการอาสาภัยพิบัติทางไกลยาเสพติด	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		สำนักปลัด (แผนงานสาธารณสุข)								
		1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
17	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว	สำนักปลัด	สาธารณสุข	10,000.00			เฉพาะเจาะจง		
18	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	สาธารณสุข	800,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
19	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการคุมกำเนิดสุนัขและแมวอย่างถาวร	สำนักปลัด	สาธารณสุข	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		
20	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	สำนักปลัด	สาธารณสุข	200,000.00			เฉพาะเจาะจง		
21	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยในพื้นที่	สำนักปลัด	สาธารณสุข	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
22	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	สาธารณสุข	70,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอภาพร โคดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี

(นางสาวเบญจกัญช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี

(นายสรชัย ภูทรายขาว)

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทํา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทํา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		สำนักปลัด (แผนงานสังคมสงเคราะห์)								
		1. รายการยืมเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการยืมหมวดอื่นๆ แบ่งเป็น								
23	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ระหว่างปิดภาคเรียน	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	130,000.00			เฉพาะเจาะจง		
24	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้มีรายได้น้อย	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์								
25	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริม/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรี และครอบครัว	สำนักปลัด	สังคมสงเคราะห์	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		การป้องกันการค้ามนุษย์/เพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร								
		สำนักปลัด (แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน)								
		1. รายการยืมเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการยืมหมวดอื่นๆ แบ่งเป็น								
26	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	500,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		งานของอาสาสมัคร ผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่างๆ								
27	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมค่ายเยาวชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	150,000.00			เฉพาะเจาะจง		
28	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมอาชีพพัฒนารายได้ให้กับราษฎร	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
29	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดประชุมประชาคมฯ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
30	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		ร่วมกันอย่างสมานฉันท์								

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจอนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		สำนักปลัด (แผนงานเคหะและชุมชน)								
		ค่าใช้สอย								
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
31	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	450,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
32	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการขับเคลื่อนพลังชุมชนในการบริหารจัดการขยะ	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองการศึกษา (แผนงานการศึกษา)								
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
33	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
34	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	80,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)								
		3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ แบ่งเป็น								
		ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา								
35	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	353,000.00			เฉพาะเจาะจง		
36	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	98,600.00			เฉพาะเจาะจง		
37	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	66,000.00			เฉพาะเจาะจง		
38	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
39	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	4. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษาคำ) หน้าที่ 4

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว) แผนพัสดุ

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		กองการศึกษา (แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)								
		1. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
40	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	20,000.00			เฉพาะเจาะจง		
41	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีตานยาสะตอ	ส่วนการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	170,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		(งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)								
		1. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แบ่งเป็น								
42	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและประเพณี	ส่วนการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	380,000.00			เฉพาะเจาะจง		
43	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีและวันสำคัญต่างๆของศูนย์	ส่วนการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
44	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านและภูมิปัญญา	ส่วนการศึกษา	ศาสนาวัฒนธรรมฯ	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองส่งเสริมการเกษตร (แผนงานการเกษตร)								
		1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
45	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	20,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2.รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								
46	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		
47	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญา	ส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
48	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
49	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	15,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		กองคลัง (แผนงานบริหารงานคลัง)								
		ค่าใช้จ่าย								
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
50	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าธรรมเนียมต่างๆ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	276,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
51	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	80,000.00			เฉพาะเจาะจง		
52	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	30,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองช่าง (แผนงานเคหะและชุมชน)								
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แบ่งเป็น								
53	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าธรรมเนียม และค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	380,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แบ่งเป็น								
54	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	กองช่าง	เคหะและชุมชน	70,000.00			เฉพาะเจาะจง		
55	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เคหะและชุมชน	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษาคำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		กองการศึกษา (แผนงานศึกษา)								
66	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุสำนักงาน	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
67	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการศึกษา	การศึกษา	20,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองการศึกษา (แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)								
68	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุการกีฬา	ส่วนการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรม	64,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองส่งเสริมการเกษตร (แผนงานการเกษตร)								
69	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุการเกษตร	ส่วนส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		
70	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนส่งเสริมการเกษตร	การเกษตร	10,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองคลัง (แผนงานบริหารงานคลัง)								
71	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	40,000.00			เฉพาะเจาะจง		
72	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	40,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร ไตดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		กองช่าง (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)								
		- วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เคหะและชุมชน	40,000.00			เฉพาะเจาะจง		
73	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	180,000.00			เฉพาะเจาะจง		
74	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เคหะและชุมชน	180,000.00			เฉพาะเจาะจง		
75	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	เคหะและชุมชน	10,000.00			เฉพาะเจาะจง		
76	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เคหะและชุมชน	20,000.00			เฉพาะเจาะจง		
77	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	กองช่าง (แผนงานการพาณิชย์)								
		- วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	การพาณิชย์	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
78	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	การพาณิชย์	44,000.00			เฉพาะเจาะจง		
79	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	สำนักปลัด (แผนงานบริหารงานทั่วไป)								
		คำครุภัณฑ์								
		1. ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		- เก้าอี้ปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	4,500.00			เฉพาะเจาะจง		
80	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- เก้าอี้ผู้บริหาร	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	8,000.00			เฉพาะเจาะจง		
81	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	11,400.00			เฉพาะเจาะจง		
82	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- พัดลมติดผนัง	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	21,000.00			เฉพาะเจาะจง		
83	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	2. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		- ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	18,500.00			เฉพาะเจาะจง		
84	ต.ค. 65 - ก.ย. 66									

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
85	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	22,000.00			เฉพาะเจาะจง		
86	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	32,000.00			เฉพาะเจาะจง		
87	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	4. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป	300,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองคลัง (แผนงานบริหารทั่วไป)								
		1. ครุภัณฑ์สำนักงาน								
88	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- เก้าอี้ปฏิบัติงาน	กองคลัง	บริหารทั่วไป	1,500.00			เฉพาะเจาะจง		
89	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานทึบ	กองคลัง	บริหารทั่วไป	11,400.00			เฉพาะเจาะจง		
90	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ตู้เก็บเอกสาร แบบ 2 บานเลื่อนกระจก	กองคลัง	บริหารทั่วไป	5,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
91	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	กองคลัง	บริหารทั่วไป	7,500.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองช่าง (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)								
		ครุภัณฑ์								
92	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	297,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษาคำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		กองคลัง (แผนงานบริหารทั่วไป)								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
93	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- ค่าเช่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	กองคลัง	บริหารทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองช่าง (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (งานบริหารทั่วไป)								
94	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดชนิดเครือข่ายภายในหมู่บ้าน	กองช่าง	บริหารทั่วไป	289,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		หมู่ที่ 5 บ้านหนองหัวหมู								
95	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 4 บ้านหนองแก	กองช่าง	บริหารทั่วไป	98,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		กองช่าง (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (งานก่อสร้าง)								
96	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายใน หมู่ที่ 2 บ้านศรีดอนมูล	กองช่าง	งานก่อสร้าง	191,000.00			เฉพาะเจาะจง		
97	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านกุดลิงจ้อ หมู่ที่ 3	กองช่าง	งานก่อสร้าง	433,000.00			เฉพาะเจาะจง		
98	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านกุดลิงจ้อ หมู่ที่ 3	กองช่าง	งานก่อสร้าง	498,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		ถนนเลียบบสุขสันต์								
99	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านหนองเก็บชี	กองช่าง	งานก่อสร้าง	157,000.00			เฉพาะเจาะจง		
		ซอยเสรีบุรี								
100	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้านหนองแก หมู่ที่ 4	กองช่าง	งานก่อสร้าง	238,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอาภาพร ไชยชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางจุติพร หงษ์คำ)

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี
(นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี
(นายสรชัย ภูทรายขาว)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ (จำนวน/หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
101	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักน้ำ คสล. บ้านศรีเชียงใหม่ หมู่ที่ 8	กองช่าง	งานก่อสร้าง	606,000.00			e bidding		
102	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สำเร็จรูป หมู่ที่ 4 บ้านหนองแก ซอยมะขามหวาน	กองช่าง	งานก่อสร้าง	444,000.00			เฉพาะเจาะจง		
103	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สำเร็จรูป บ้านเหล่า	กองช่าง	งานก่อสร้าง	615,000.00			e bidding		
104	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ คสล. หมู่ที่ 2 บ้านศรีดอนมูล	กองช่าง	งานก่อสร้าง	24,000.00			เฉพาะเจาะจง		
105	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ หมู่ที่ 5 บ้านหนองหัวหมู	กองช่าง	งานก่อสร้าง	397,000.00			เฉพาะเจาะจง		
106	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ คสล. หมู่ที่ 2 บ้านศรีดอนมูล	กองช่าง	งานก่อสร้าง	104,000.00			เฉพาะเจาะจง		
107	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการต่อเติมอาคารศูนย์การเรียนรู้	กองช่าง	งานก่อสร้าง	202,000.00			เฉพาะเจาะจง		
108	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยใช้หินคลุก ภายในหมู่ บ้านเหล่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	งานก่อสร้าง	126,000.00			เฉพาะเจาะจง		
109	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านกุดลิงจ้อ หมู่ที่ 3	กองช่าง	งานก่อสร้าง	193,000.00			เฉพาะเจาะจง		
110	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านศรีเชียงใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้าง	298,000.00			เฉพาะเจาะจง		
111	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านศรีดอนมูล หมู่ที่ 2 สายทางถนนหนองหิน-บ้านศรีเชียงใหม่	กองช่าง	งานก่อสร้าง	109,000.00			เฉพาะเจาะจง		
112	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านหนองหัวหมู	กองช่าง	งานก่อสร้าง	154,000.00			เฉพาะเจาะจง		
113	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านเหล่า หมู่ที่ 7	กองช่าง	งานก่อสร้าง	50,000.00			เฉพาะเจาะจง		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ (นางสาวอภาพร โดดชัย)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (นางจติพร หงษาคำ)

หน้า ที่ 12

(ลงชื่อ).....ปลัด อบต.นาดี (นางสาวเบญจนุช มโหธร)

(ลงชื่อ).....นายก อบต.นาดี (นายสรชัย ภูทรายขาว) แผนพัสดุ